



# **ProNovaCollege** schoolgids 2020-2021

# Inhoudsopgave

## Voorwoord

### 1 De school

- Algemeen
- Praktijkonderwijs
- Toelating
- Inschrijving en plaatsing
- Bereikbaarheid
- De eerste schoolweek
- De schoolpraat-app

### 2 Onderwijs

- Missie
- Visie
- Competenties
- Onderwijs in vijf leerjaren
- OPP, IOP, rapport en leerlingvolgsysteem
- Portfolio
- Diploma
- Nazorg
- Uitstroomgegevens

### 3 Schoolorganisatie

13

- Mentoren, vakdocenten en instructeurs
- Het schoolteam
- Het zorgteam
- Lestijden en pauzes
- Vakanties en belangrijke data 2020-2021

### 4 Ouder(s)/verzorger(s) en school

18

- Contact
- Informatieavond
- Huisbezoek en startgesprek
- Bespreken IOP en rapport
- Medezeggenschapsraad
- Tevredenheidsonderzoek

### 5 Samenwerking met externe instanties

20

- YETS Foundation
- Expertisecentrum Uniek
- Centrum voor Jeugd en Gezin
- Leerplicht
- Politie

### 6 Te laat, ziekte en verzuim

22

- Te laat komen
- Ziek melden
- Afspraak met tandarts, dokter of instantie
- Ongeoorloofd verzuim
- Verlof



# Voorwoord

## 7 Veiligheid op school 24

- Veilige school
- Schoolregels
- Gezonde school
- Pestprotocol
- SISA
- Privacy
- BHV en EHBO
- Protocol schorsen en verwijderen
- Klachtenregeling
- Vervoer met schoolauto
- Kluisje
- Verzekering en aansprakelijkheid (WA)

## 8 Schoolkosten 27

- Ouderbijdrage
- Kamp
- Praktijklessen auto

Dit is de schoolgids 2020-2021 van het ProNovaCollege, school voor praktijkonderwijs in Schiedam. In deze gids staat belangrijke informatie over onze school en het onderwijs dat wij geven. De schoolgids is bedoeld voor onze (toekomstige) leerlingen, hun ouders of verzorgers en andere belangstellenden.

Het ProNovaCollege is een relatief kleine school met zo'n 345 leerlingen. Praktijkonderwijs is een vorm van voortgezet onderwijs en bedoeld voor leerlingen van 12 tot en met 18 jaar die moeite hebben met leren. Ons onderwijsaanbod richt zich op wonen, werken, vrije tijd en burgerschap. Leerlingen leren bij ons in vijf schooljaren door middel van stages, praktijk- en theorievakken om zelfstandig en evenwichtig te kunnen functioneren in de maatschappij. Wij begeleiden onze leerlingen naar een vorm van betaald werk óf ze behalen bij ons hun mbo-1 diploma.

Dat wij trots zijn op onze school, onze leerlingen en op al onze medewerkers willen wij u graag laten zien in deze schoolgids.

Uiteraard bent u ook van harte welkom om het ProNovaCollege te komen bezoeken!

Namens het team,  
C.G.M. van Os, directeur  
S.E. Verweij, adjunct-directeur



# 1 De school

## Algemeen

ProNovaCollege, school voor praktijkonderwijs  
Burgemeester Honnerlage Gretelaan 494  
3118 BB Schiedam

**Telefoon:** 010 – 471 50 52  
**Website:** [www.pronovacollege.nl](http://www.pronovacollege.nl)  
**E-mail:** [info@pronovacollege.nl](mailto:info@pronovacollege.nl)

**Directeur:** dhr. C.G.M. van Os  
**Adjunct-directeur:** mevr. S.E. Verweij  
**Teamleider leerjaar 1, 2 en 3:** mevr. E. van Meurs  
**Teamleider leerjaar 4 en 5:** mevr. N. Marreeve

## Praktijkonderwijs

Het ProNovaCollege is dé school voor praktijkonderwijs in de regio Nieuwe Waterweg Noord. Het is een openbare school voor Voortgezet Onderwijs voor leerlingen van 12 tot en met 18 jaar. Onze leerlingen komen vooral uit Vlaardingen, Schiedam en Maassluis. Het ProNovaCollege maakt deel uit van de Openbare Scholengroep Vlaardingen Schiedam (OSVS<sup>1</sup>). Leerlingen komen uit groep 7 of 8 van het basisonderwijs of uit de eindgroepen van het speciaal basisonderwijs. Een deel van onze leerlingen komt op een later moment onze school binnen, bijvoorbeeld van de Internationale Vos of een vmbo.



<sup>1</sup> OSVS: ProNovaCollege, College Vos, MAVO Vos, Lyceum Vos, Internationale Vos, Lyceum Schravenlant, MAVO Schravenlant XL en Stedelijk Gymnasium Schiedam.



# Open Huis

Om een indruk te krijgen van onze school kunt u ons Open Huis bezoeken op **donderdag 18 februari van 17.30 tot 20.00 uur**.

Leren uit boeken vinden onze leerlingen moeilijk. Daarom werken wij veel in de praktijk. In deze omgeving halen leerlingen bewijzen (zoals certificaten en getuigschriften) voor hun portfolio. Deze bewijzen zijn belangrijk voor hun kans op werk.

Wij begeleiden leerlingen naar een vorm van betaald werk óf bereiden ze voor op een bij ons te halen mbo-niveau 1 opleiding en een eventuele vervolgstudie.

## Toelating

Om te kunnen worden toegelaten tot het ProNovaCollege moet een leerling aan de volgende criteria voldoen:

- Een IQ tussen de 60 en 80.
- Leerachterstanden van 50% of meer op taal- en/of rekengebied.
- Een tweede leerachterstand op taal, rekenen, technisch lezen of spelling van 50% of meer.

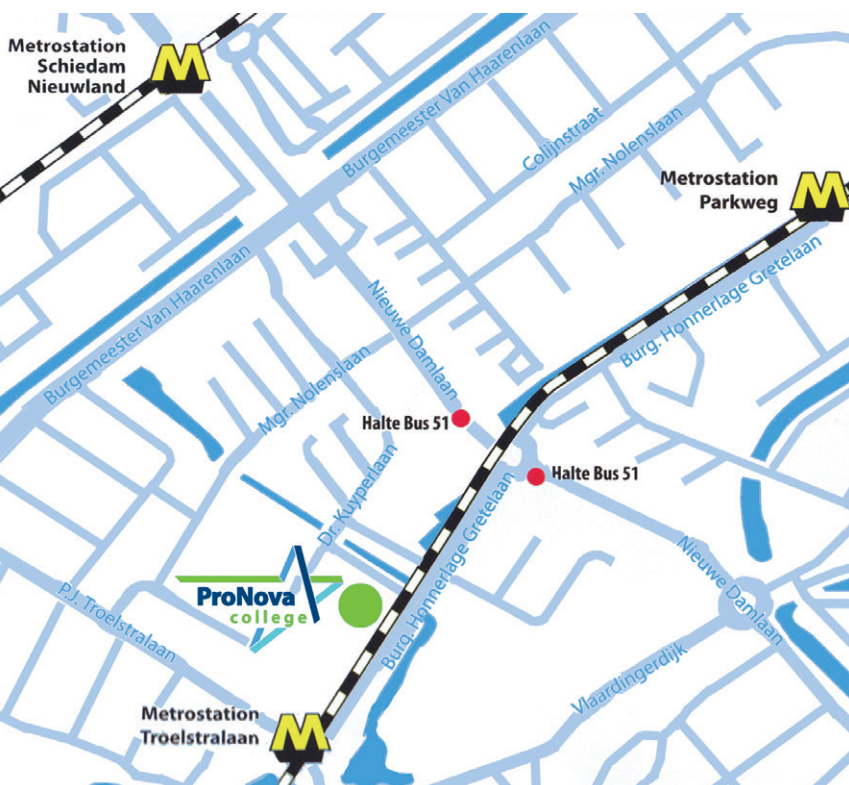
Onze school regelt, wanneer uw kind aan deze criteria voldoet, de aanvraag voor een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) praktijkonderwijs. Deze verklaring is wettelijk verplicht en wordt afgegeven door het Steunpunt Onderwijs van het Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord.

## Inschrijving en plaatsing

In maart en april 2021 is de inschrijving voor het nieuwe schooljaar. Na de inschrijving wordt de leerling besproken in de plaatsingscommissie. Als de commissie positief adviseert, wordt uw kind toegelaten tot onze school. Nog voor aanvang van het schooljaar 2021-2022 is er voor alle nieuwe leerlingen een kennismakingsochtend.

Een tweede instroommoment is direct na de kerstvakantie. Uiteraard proberen we voor praktijkschoolleerlingen die tussendoor naar onze regio verhuizen zo snel mogelijk een plek op onze school te vinden.





## Bereikbaarheid

De school is goed bereikbaar per fiets, bus en metro. Metrostation Troelstralaan ligt op 100 meter van de school. Op het schoolplein aan de voorzijde van de school kunnen leerlingen hun fiets of scooter stallen. Met camera's worden de fietsen overdag bewaakt.

## De eerste schoolweek

In de eerste schoolweek na de zomervakantie is er voor alle nieuwe leerlingen een speciaal introductieprogramma. Op deze manier leren de leerlingen de school, hun mentor en de klas snel kennen. Ook wordt de schoolomgeving verkend, zodat ze weten waar bijvoorbeeld de gymzalen en de sportvelden zijn.

## De schoolpraat-app

Met onze schoolpraat-app kunnen we u snel informeren. Als er iets te melden valt, zoals een roosterwijziging, stuurt school een (push)bericht. De app bevat ook informatie over onder andere vakanties, belangrijke data, ons restaurant en het schoolteam.

## Installeren

**U kunt de app installeren op uw telefoon (Apple en Android) of op een tablet.**

1. Open de App Store app op uw Apple toestel (iPad of iPhone) of de Google Play Store (Android toestellen).
2. Vul in de zoekbalk ProNova in.
3. U installeert de app, net zoals iedere andere app, op uw toestel.



# 2 Onderwijs

## Missie

De missie van het ProNovaCollege geeft aan waar wij als school voor staan en vanuit welke intenties wij werken.





## Visie

Wat we willen bereiken en waar we binnen het onderwijs-programma tijd en aandacht aan besteden, is terug te vinden in onze visie. Samen met de leerling wordt hier met regelmaat over gesproken in een coachgesprek.



**Ik krijg kansen:** Wij bieden de leerling de mogelijkheid om op eigen niveau en tempo succeservaringen op te doen.

**Ik ben zelfstandig:** Wij leren de leerling plannen en organiseren, zodat hij met vertrouwen eigen keuzes durft te maken en oplossingsgericht kan handelen.

**Ik houd rekening met anderen:** Wij werken aan sociale vaardigheden, zodat de leerling zich behulpzaam en bescheiden kan gedragen en leert op een respectvolle wijze met anderen om te gaan.

**Ik heb zicht op mijn toekomst:** Wij stimuleren de leerling te reflecteren op eigen kunnen en handelen, waardoor hij inzicht krijgt en komt tot een reëel zelfbeeld en uitstroomprofiel.

**Ik & de maatschappij:** Wij bereiden de leerling voor op het functioneren in de maatschappij door de leerling actief deel te laten nemen aan de domeinen: wonen, werken, vrije tijd en burgerschap.

**Ik voel me veilig:** Wij zorgen voor een gestructureerde omgeving met duidelijke grenzen waarin iedereen zich welkom voelt.

**Ik word gezien:** Wij geven de leerling persoonlijke aandacht en coaching, zodat hij zich gezien, gehoord en begrepen voelt.

**Ik ben trots op wat ik kan:** Wij gaan samen met de leerling op zoek naar zijn talenten en ondersteunen hem met het vullen van het portfolio.

**Ik mag er zijn:** Wij accepteren de leerling zoals hij is en werken aan de ontwikkeling van een positief zelfbeeld, voldoende zelfvertrouwen en een eigen mening.

**Dit vind ik:**

## Competenties

Op het ProNovaCollege staan competenties centraal. Bij een competentie laat de leerling zien dat hij kennis, gedrag en vaardigheden op de juiste manier en op het juiste moment kan toepassen. Competenties zijn dus zichtbaar in het gedrag dat de leerling laat zien. In ons lesprogramma ligt veel nadruk op het aanleren en verder ontwikkelen van de onderstaande competenties:

- **Betrouwbaarheid**
- **Verantwoordelijkheid**
- **Zelfstandig werken**
- **Nauwkeurigheid**
- **Initiatief nemen**
- **Samenwerken**
- **Omgaan met kritiek**
- **Sociale vaardigheden**
- **Werkhouding**
- **Doorzettingsvermogen**

In alle leerjaren is er gedurende het schooljaar een schoolkamp. Tijdens dat kamp doen we een beroep op veel van bovenstaande competenties.

## Onderwijs in vijf leerjaren

Ons onderwijsprogramma is verdeeld in vijf leerjaren. **Leerjaar 1 en leerjaar 2** bestaan uit een combinatie van praktijk- en theorievakken:

- De praktijkvakken die wij aanbieden zijn: koken, techniek, handvaardigheid, muziek, drama, gym en lessen in praktijklokaal 1 en 2.
- De theorievakken bestaan onder andere uit taal en rekenen. We besteden aandacht aan de onderdelen die uw kind nog niet gehad heeft of lastig vindt.
- Daarnaast wordt er veel aandacht geschonken aan sociale vaardigheden: hoe gaan we op een fijne manier met elkaar om.

In **leerjaar 3** gaan de leerlingen voor het eerst stagelopen. Alle leerlingen beginnen met een dag interne arbeidsstage (IAS). Onze school heeft een eigen leerwerkbedrijf waar de leerlingen hun werknemerscompetenties kunnen ontwikkelen. Als de leerlingen deze voldoende beheersen, stromen ze door naar de externe arbeidsstage (EAS). Ze lopen dan, onder begeleiding van een docent, snuffelstages bij verschillende winkels en bedrijven. Op deze manier worden de leerlingen goed voorbereid op leerjaar 4. In de loop van het derde jaar wordt bij alle leerlingen een beroepskeuzetest en een capaciteitenonderzoek afgenomen. Dit helpt ons, de leerling en de ouders om te bepalen wat de juiste en meest geschikte uitstroom- en stage-/beroepsrichting is.

In **leerjaar 4** gaan de leerlingen tenminste één dag in de week zelfstandig stage lopen. In dit leerjaar wisselen ze drie keer van werkplek. Op deze manier doen ze in verschillende beroepssectoren ervaring op.

Aan het eind van leerjaar 4 maakt de leerling een keus voor de sector waarin hij of zij het volgende jaar verder wil gaan. Op het ProNovaCollege bieden we de volgende sectoren aan:

- Verkoop en retail
- Dienstverlening en zorg
- Horeca
- Techniek
- Logistiek

In **leerjaar 5** wordt uw kind geplaatst in een sectorklas. Daar kiest hij een beroepsrichting en bieden wij de mogelijkheid om een mbo-niveau 1 diploma te behalen.

De voorbereiding op werk of vervolgstudie gebeurt door:

- Stage (twee of drie dagen).
- Theorielessen (Nederlands, rekenen en burgerschap).
- Praktijklessen (passend bij de sector).
- Het volgen van lessen t.b.v. branchecertificaten, zoals: B-VCA, sociale hygiëne, vorkheftruck/pompwagen (theorie en praktijk) en lassen.
- (Financiële) ondersteuning bij het behalen van het rijbewijs (theorie en praktijk). Meer informatie hierover kunt u verkrijgen op school.

Sommige leerlingen geven er de voorkeur aan direct aan de slag te gaan bij een werkgever. Deze leerlingen worden in leerjaar 5 geplaatst in de klas 'sector-breed'. De stage voor deze leerlingen wordt dan uitgebreid naar drie of vier dagen per week. Als de leerling een arbeidscontract aangeboden krijgt, kan hij uitstromen naar werk en mag hij de school verlaten.

Het ProNovaCollege werkt nauw samen met de gemeenten Schiedam, Vlaardingen, Maassluis, Stroomopwaarts en het bedrijfsleven om voor alle leerlingen die naar werk uitstromen een goede, passende werkplek te vinden. Als het nodig is, zorgt de school ervoor dat extra ondersteuning op de werkvloer kan worden ingezet. Een jobcoach gaat de leerling dan begeleiden bij zijn nieuwe baan.

Zoals gezegd bestaat op het ProNovaCollege in leerjaar 5 de mogelijkheid om een mbo-1 diploma te behalen. In samenwerking met het mbo verzorgen wij de lessen. De leerling wordt aan het eind van het vijfde leerjaar beoordeeld door een assessor van het mbo. Voor sommige leerlingen is er daarna de mogelijkheid verder te gaan op een school voor mbo om daar een niveau 2-opleiding te volgen. Andere leerlingen gaan met hun niveau 1-diploma aan het werk.

## **OPP, IOP, rapport en leerlingvolgsysteem**

### **Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)**

Iedere leerling op onze school heeft een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). In dit OPP schrijft de mentor op wat hij verwacht van de ontwikkeling van de leerling. Voor het maken van dit OPP gebruikt de school het onderwijskundig rapport, eventueel aanvullende onderzoeken en informatie van de vorige school. In het OPP staat ook de verwachte uitstroom ná het ProNovaCollege. In het OPP geven ouders/verzorgers, de leerling en de school aan in welke richting gedacht wordt als de leerling de school gaat verlaten:

- Naar arbeid met ondersteuning
- Naar arbeid
- Mbo-1/arbeid
- Mbo-1/vervolgopleiding





### Individueel Ontwikkelingsplan (IOP)

Het IOP is van de leerling zelf en is uniek. Iedere leerling volgt zijn eigen leerlijn en heeft zijn eigen leerdoelen. Zijn mentor helpt hem hierbij, kijkt hoe het met hem gaat en bepaalt in overleg de nieuwe leerdoelen. Dit gebeurt tijdens de zogeheten coachgesprekken. Drie keer per schooljaar wordt u door de mentor uitgenodigd om samen met uw kind op school het IOP te bespreken en te ondertekenen. Deze IOP-gesprekken zijn voor u en de leerling verplicht.

### Rapport

Drie keer per jaar, in de week voorafgaand aan het IOP-gesprek, krijgt de leerling zijn rapport mee naar huis. U krijgt tijdens het IOP-gesprek de gelegenheid om vragen te stellen over het rapport.

### Leerlingvolgsysteem

Net als op veel andere scholen volgen we de leerling voor taal en rekenen met het leerlingvolgsysteem van Cito. Twee keer per jaar, rond de herfst- en de meivakantie, maakt de leerling de Cito

toetsen 'begrijpend lezen' en 'rekenen'. Met de uitslag van de toets kunnen we de leerling nauwkeurig volgen en zien of hij vooruit is gegaan. De uitslag wordt met u besproken tijdens het IOP-gesprek.

Naast het leerlingvolgsysteem van Cito heeft de school een eigen leerlingvolgsysteem

### Portfolio

De leerling houdt zijn eigen prestaties bij in zijn portfoliomap. Deze map wordt in de vijf jaar dat de leerling bij ons op school zit, gevuld met bewijzen en certificaten. Het portfolio vormt de basis voor het halen van het praktijk schooldiploma en het mbo-1-diploma.

### Diploma

Alle leerlingen die 80% van de onderwijstijd aanwezig zijn geweest, krijgen bij het verlaten van de school een diploma. Hierbij zijn vier varianten:

- A Diploma Praktijkonderwijs met uitstroom naar werk met ondersteuning
- B Diploma Praktijkonderwijs met uitstroom naar werk
- C Diploma Praktijkonderwijs met uitstroom naar vervolgonderwijs
- D Diploma mbo niveau 1

### Nazorg

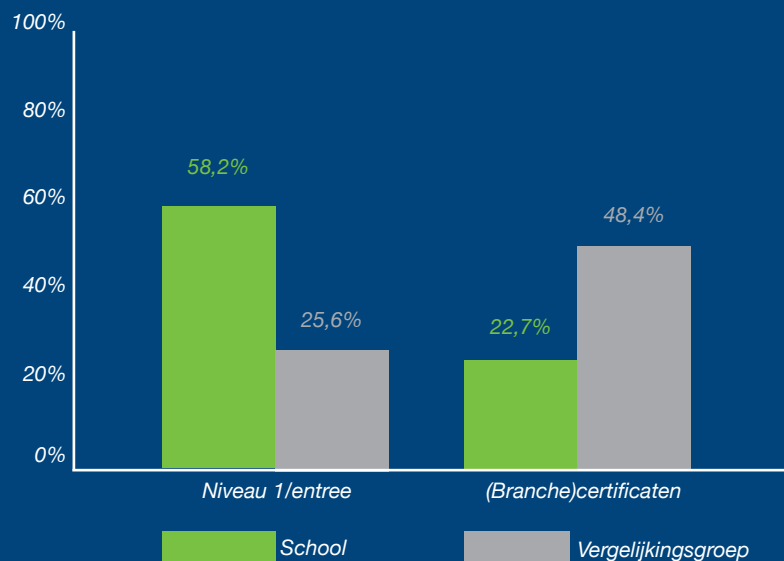
Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen een succesvolle overstap maken naar werk of een vervolgonderwijs. Daarom volgen wij onze oud-leerlingen nog twee jaar na het verlaten van onze school. U kunt ook altijd zelf contact opnemen met onze uitstroomcoördinator voor advies en hulp.

## Uitstroomgegevens

Op onze school haalt bijna 60% van onze leerlingen een diploma op mbo-niveau 1. Dit is zeer hoog, vergeleken met de rest van Nederland. De doorstroom naar mbo-niveau 2 is hoog. Bij de branche certificaten behaalt de school goede resultaten met de opleiding VCA.

### Behaalde diploma's en certificaten

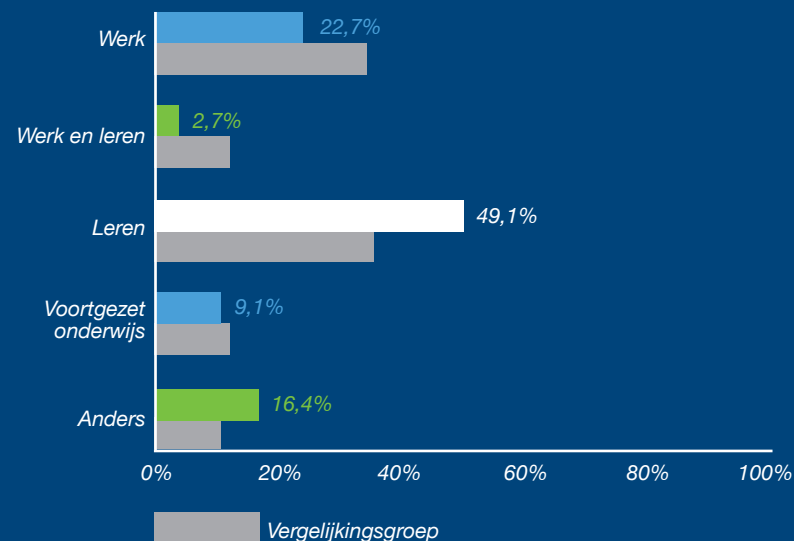
Hoeveel procent van de uitgestroomde leerlingen behaalde een diploma en/of certificaat in 2018/2019.



Totaal aantal uitgestroomde leerlingen: 110

### Uitstroom leerlingen

Wat gaan de leerlingen doen na deze school in 2018/2019.



# 3 Schoolorganisatie

## Mentoren, vakdocenten en instructeurs

**De mentor** is de centrale persoon in de begeleiding van de leerling op school en het contact met thuis. Hij is voor zowel de leerling als de ouders/verzorgers het eerste aanspreekpunt. De mentor geeft de algemeen vormende vakken, zoals Nederlands en rekenen. De mentor heeft minimaal vijf keer per schooljaar een coachgesprek met de leerling. U spreekt de mentor minimaal drie keer per jaar op school tijdens het IOP-gesprek.

De praktijklessen worden verzorgd door **vakdocenten en instructeurs**. Ze zijn werkzaam voor de onderstaande vakken:

- Koken
- Techniek (breed)
- Handvaardigheid
- Drama
- Muziek
- Gymnastiek
- Vorkheftruck / elektrische pompwagen
- Horeca / catering
- Verzorging
- Fietstechniek
- Lassen
- Schoonmaak

## Klassengrootte

In een klas zitten maximaal zestien leerlingen. Bij praktijkvakken wordt de klas vaak verdeeld in tweeën en bestaat de groep uit maximaal acht leerlingen. Bij handvaardigheid en drama gaat in leerjaar 1 en 2 de mentor mee naar de praktijkles. Bij lessen in het praktijklokaal (leerjaar 1 en 2) is er extra hulp van docenten-ondersteuners.



## Het schoolteam

### Managementteam

Dhr. C.G.M. van Os  
Mevr. S. Verweij  
Mevr. E. van Meurs  
Mevr. N. Marreevee

directeur  
adjunct-directeur  
teamleider leerjaar 1 + 2 + 3  
teamleider leerjaar 4 + 5

k.vanos@pronovacollege.nl  
s.verweij@pronovacollege.nl  
e.vanmeurs@pronovacollege.nl  
n.marreevee@pronovacollege.nl

### Docenten

Dhr. H. Maas  
Mevr. M. Isidora  
Mevr. S. el Aissaoui  
Mevr. P. Verzijden

klas 1A  
klas 1B  
klas 1C  
taalklas

h.maas@pronovacollege.nl  
m.isidora@pronovacollege.nl  
s.elaissaoui@pronovacollege.nl  
p.verzijden@pronovacollege.nl

Mevr. L. Schreuder  
Mevr. L. van der Hout  
Dhr. P. van Rijs  
Dhr. T. Zaan  
Dhr. R. Jitbahadoer  
Mevr. M. van Kints  
Mevr. A. Prins

klas 2A  
klas 2A  
klas 2B  
klas 2C  
klas 2D  
klas 2E  
klas 2E

l.schreuder@pronovacollege.nl  
l.vanderhout@pronovacollege.nl  
p.vanrijs@pronovacollege.nl  
t.zaan@pronovacollege.nl  
r.jitbahadoer@pronovacollege.nl  
m.vankints@pronovacollege.nl  
a.prins@pronovacollege.nl

Mevr. C. van der Stoep  
Mevr. M. Wisse  
Dhr. P. Gout  
Mevr. M. Smit

klas 3A  
klas 3B  
klas 3C  
klas 3D

c.vanderstoep@pronovacollege.nl  
m.wisse@pronovacollege.nl  
p.gout@pronovacollege.nl  
m.smit@pronovacollege.nl

Mevr. E. van der Borden  
Mevr. I. de Bruijne  
Mevr. W. Meijer  
Dhr. W. Bakker

klas 4A  
klas 4B  
klas 4C  
klas 4D

e.vanderborden@pronovacollege.nl  
i.debruijne@pronovacollege.nl  
w.meijer@pronovacollege.nl  
w.bakker@pronovacollege.nl

Dhr. A. Friederich  
Mevr. L. Verweij  
Mevr. M. Blom  
Dhr. F. van der Voet  
Dhr. J. van Oudheusden

techniek  
verkoop & retail  
dienstverlening & zorg  
horeca  
sector breed

a.friederich@pronovacollege.nl  
l.verweij@pronovacollege.nl  
m.blom@pronovacollege.nl  
f.vandervoet@pronovacollege.nl  
j.vanoudheusden@pronovacollege.nl



|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Vakdocenten</b>                                    | Dhr. A. van der Geest<br>Mevr. C. Roelofs<br>Mevr. E. Kemp<br>Dhr. A. Maltha<br>Dhr. R. Weers<br>Dhr. L. Westra<br>Dhr. P. Griens<br>Dhr. R. Verspeek<br>Dhr. J. Prins<br>Dhr. R. Gunneweg<br>Dhr. F. de Koning<br>Dhr. K. de Dreu | koken<br>koken<br>horeca / NXTdoor<br>lichamelijke opvoeding<br>lichamelijke opvoeding<br>muziek<br>drama<br>techniek leerjaar 1<br>techniek leerjaar 2<br>techniek leerjaar 3/4/5<br>techniek leerjaar 1 - VCA / rijbewijs<br>techniek leerjaar 1 - verzorging | a.vandergeest@pronovacollege.nl<br>c.roelofs@pronovacollege.nl<br>e.kemp@pronovacollege.nl<br>a.maltha@pronovacollege.nl<br>r.weers@pronovacollege.nl<br>l.westra@pronovacollege.nl<br>p.griens@pronovacollege.nl<br>r.verspeek@pronovacollege.nl<br>j.prins@pronovacollege.nl<br>r.gunneweg@pronovacollege.nl<br>f.dekoning@pronovacollege.nl<br>k.dedreu@pronovacollege.nl |
| <b>Docenten-<br/>ondersteuners /<br/>instructeurs</b> | Mevr. A. Maatsen<br>Mevr. M. Venderbos<br>Dhr. R. Rooth<br>Mevr. J. den Broeder<br>Mevr. W. Koedoot<br>Mevr. L. Moerkerk<br>Dhr. P. Schwan<br>Dhr. P. Schoenmakers<br>Mevr. M. Hellingman                                          | praktijklokaal 1<br>praktijklokaal 2 / koken<br>praktijklokaal 2 / vorkheftruck<br>handvaardigheid leerjaar 1/2/3<br>handvaardigheid leerjaar 4<br>leerwerkbedrijf / stage / koken<br>leerwerkbedrijf / stage / vorkheftruck<br>taal / rekenspecialist          | a.maatsen@pronovacollege.nl<br>m.venderbos@pronovacollege.nl<br>r.rooth@pronovacollege.nl<br>j.denbroeder@pronovacollege.nl<br>w.koedoot@pronovacollege.nl<br>l.moerkerk@pronovacollege.nl<br>p.schwan@pronovacollege.nl<br>p.schoenmakers@pronovacollege.nl<br>m.hellingman@pronovacollege.nl                                                                               |
| <b>Zorgteam</b>                                       | Mevr. A. Bastiaans<br>Mevr. L. Verhoeven<br>Mevr. G. Pak                                                                                                                                                                           | zorgcoördinator leerjaar 1 en 2 (ma/do/vr)<br>zorgcoördinator leerjaar 3 en 4 (ma/di/do)<br>gezinsspecialist (ma/di/wo/do)                                                                                                                                      | a.bastiaans@pronovacollege.nl<br>l.verhoeven@pronovacollege.nl<br>g.pak@pronovacollege.nl                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Onderwijs<br/>ondersteunend<br/>personeel</b>      | Mevr. M. Riedijk<br>Mevr. R. van der Toorn<br>Mevr. M. Krabbendam<br>Mevr. C. Krommenhoek<br>Dhr. G. Verwaal<br>Mevr. N. van IJsselmuide<br>Dhr. T. Gudde                                                                          | administratie leerlingen (ma/di/wo)<br>administratie financieel (wo/do/vr)<br>receptioniste<br>kantine<br>conciërge / fietstechniek / vorkheftruck<br>receptioniste / conciërge<br>ICT / netwerkbeheerder                                                       | m.riedijk@pronovacollege.nl<br>r.vandertoorn@pronovacollege.nl<br>m.krabbendam@pronovacollege.nl<br>c.krommenhoek@pronovacollege.nl<br>g.verwaal@pronovacollege.nl<br>n.vanijsselmuide@pronovacollege.nl<br>t.gudde@pronovacollege.nl                                                                                                                                        |

## Het zorgteam

Het ProNovaCollege heeft een zorgteam. In ons zorgteam zitten drie zorgcoördinatoren en de gezinsspecialist. Zij werken samen en komen wekelijks met de adjunct-directeur, de teamleiders en de onderwijsondersteuningsspecialist (OOS) bij elkaar en bespreken de leerlingen die extra aandacht of zorg nodig hebben. Vanzelfsprekend nemen wij met u contact op als het uw kind betreft. U kunt de leden van het zorgteam altijd zelf benaderen als u zorgen heeft over (de ontwikkeling van) uw kind.

Een uitkomst van het zorgteamoverleg kan zijn dat een leerling training bij ons op school gaat volgen op het gebied van bijvoorbeeld sociale vaardigheid, faalangst of concentratie. Het is mogelijk dat een leerling uitgebreider besproken wordt in het voorbereidend ondersteuningsteam (VOT). Er wordt dan met elkaar gekeken wat er aan de hand is en wat er gedaan zou kunnen worden. Een vervolgstap kan zijn om de problematiek te bespreken in het ondersteuningsteam (OT). Bij dit overleg zijn, naast u en de leerling, ook de OOS, de gezinsspecialist en de zorgcoördinator aanwezig. Als het nodig is kan de leerplichtambtenaar, de jeugdverpleegkundige of een medewerker van het wijkteam uitgenodigd worden. We gaan in dit overleg op zoek naar de beste aanpak voor het probleem van de leerling.

Niet altijd is een OT nodig. De gezinsspecialist kan in sommige gevallen direct in gesprek gaan met de leerling en zijn ouders/verzorgers, bijvoorbeeld als er problemen zijn die te maken hebben met de thuissituatie.

Voorafgaand aan elk IOP/rapport-gesprek gaat de zorgcoördinator met de mentor in gesprek en bespreekt hij al zijn leerlingen.

Op deze manier wordt de ontwikkeling van elke leerling, op alle gebieden, goed in kaart gebracht. Indien nodig onderneemt de zorgcoördinator actie.

## Lestijden en pauzes

De school is vijf dagen per week geopend (met uitzondering van de schoolvakanties). De schooltijden zijn van 8.30 uur tot en met 15.20 uur. Om 8.00 uur gaat de deur open en kunnen de leerlingen naar binnen.

Woensdag en vrijdag zijn korte lesdagen. De lessen duren tot 13.35 uur. Als een leerling op woensdag of vrijdag stage loopt, dan is dit wel de hele dag. De stagetijden zijn afhankelijk van de openingsuren van het betreffende stagebedrijf.

Lesuitval en tussenuren proberen we zoveel mogelijk te voorkomen. Indien er toch uitval is, dan geven we dit door via de eerder genoemde schoolpraat-app.

### Lestijden

|                       |               |
|-----------------------|---------------|
| 1 <sup>e</sup> lesuur | 08.30 - 09.15 |
| 2 <sup>e</sup> lesuur | 09.15 - 10.00 |
| pauze                 | 10.00 - 10.15 |
| 3 <sup>e</sup> lesuur | 10.15 - 11.00 |
| 4 <sup>e</sup> lesuur | 11.00 - 11.45 |
| pauze                 | 11.45 - 12.05 |
| 5 <sup>e</sup> lesuur | 12.05 - 12.50 |
| 6 <sup>e</sup> lesuur | 12.50 - 13.35 |
| pauze                 | 13.35 - 13.50 |
| 7 <sup>e</sup> lesuur | 13.50 - 14.35 |
| 8 <sup>e</sup> lesuur | 14.35 - 15.20 |



## Vakanties en belangrijke data 2020 - 2021

- |                                    |         |                                        |
|------------------------------------|---------|----------------------------------------|
| • Aanvang schooljaar               | maandag | 31 augustus                            |
| • Informatieavond leerjaar 1       | maandag | 21 september                           |
| • Startgesprekken leerjaar 2 t/m 5 | dinsdag | 22 september en donderdag 24 september |
| • Studiedag                        | maandag | 12 oktober                             |

**HERFSTVAKANTIE** van maandag 19 t/m vrijdag 23 oktober

- IOP gesprekken I dinsdag 17 november

**KERSTVAKANTIE** van maandag 21 december 2020 t/m vrijdag 1 januari 2021

- Studiedag vrijdag 19 februari

**VOORJAARSVAKANTIE** van maandag 22 t/m vrijdag 26 februari

- |                         |          |                               |
|-------------------------|----------|-------------------------------|
| • IOP gesprekken II     | woensdag | 24 maart                      |
| • Goede vrijdag         | vrijdag  | 2 april                       |
| • Tweede Paasdag        | maandag  | 5 april                       |
| • Kamp leerjaar 1 t/m 3 | maandag  | 19 april t/m vrijdag 23 april |

**MEIVAKANTIE** van maandag 26 april t/m vrijdag 7 mei

- |                                    |           |                         |
|------------------------------------|-----------|-------------------------|
| • Studiedag                        | woensdag  | 12 mei                  |
| • Hemelvaartsdag                   | donderdag | 13 mei + vrijdag 14 mei |
| • Tweede Pinksterdag               | maandag   | 24 mei                  |
| • IOP gesprekken III               | donderdag | 1 juli                  |
| • Meedraaidag nieuwe eerste jaars  | maandag   | 5 juli                  |
| • Activiteitendag leerjaar 1 t/m 4 | woensdag  | 7 juli                  |
| • Diploma-uitreiking leerjaar 5    | donderdag | 8 juli                  |
| • Laatste reguliere lesdag         | vrijdag   | 9 juli                  |

**ZOMERVAKANTIE** van maandag 19 juli t/m vrijdag 27 augustus



# 4 Ouder(s)/verzorger(s) en school

## Contact

Ouders/verzorgers zijn voor ons belangrijke partners. Mentoren hebben daarom regelmatig contact met u. Wij vinden het fijn als u bij belangrijke zaken die spelen in de thuissituatie telefonisch of per mail contact zoekt met de mentor, zorgcoördinator of teamleider van het leerjaar van uw kind.

Wij houden u zo goed mogelijk op de hoogte. Dit doen we onder andere via de schoolpraat-app of de website. Voor goed contact is het van groot belang dat de school voortdurend beschikt over uw actuele contactgegevens. Wilt u daarom wijzigingen van uw telefoonnummer, email of adres direct doorgeven aan de administratie van de school?

## Informatieavond

Aan het begin van het schooljaar wordt voor de ouders van leerjaar 1 een informatieavond georganiseerd. Dit jaar is deze avond gepland op maandag 21 september. U krijgt informatie over de school en maakt kennis met de mentor. Aan het eind van de avond maakt u een afspraak voor een huisbezoek.

## Huisbezoek en startgesprek

In leerjaar 1 komt de mentor aan het begin van het schooljaar thuis langs. De mentor neemt dan voldoende tijd om met u kennis te maken, alles te horen over uw kind en vragen over school te beantwoorden.

Voor de leerjaren 2 t/m 5 zijn in de tweede week van het schooljaar de startgesprekken gepland. U komt samen met uw kind naar school en maakt kennis met de mentor. U krijgt informatie over het lesprogramma en u kunt in gesprek gaan over (de ontwikkeling van) uw kind. Als u liever wilt dat de mentor bij u thuis langskomt, dan is dat ook mogelijk. U kunt hiervoor een afspraak maken met de mentor.

Dit schooljaar zijn de startgesprekken gepland op dinsdag 22 september en donderdag 24 september.

## Bespreken IOP en rapport

Wij zien u drie keer per jaar op school voor de IOP/rapportgesprekken. U ontvangt hiervoor een uitnodiging van de mentor. Dit gesprek is wettelijk verplicht. Na afloop van het gesprek ondertekent iedereen het IOP. De data van deze IOP/rapportgesprekken staan bij 'vakanties en belangrijke data 2020-2021'.

## Medezeggenschapsraad

Wilt u samen met een vertegenwoordiging van het personeel meedenken over het beleid van de school, dan kunt u zitting nemen in de MR. Enthousiaste ouders nodigen wij hier graag voor uit. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de secretaris van de MR.



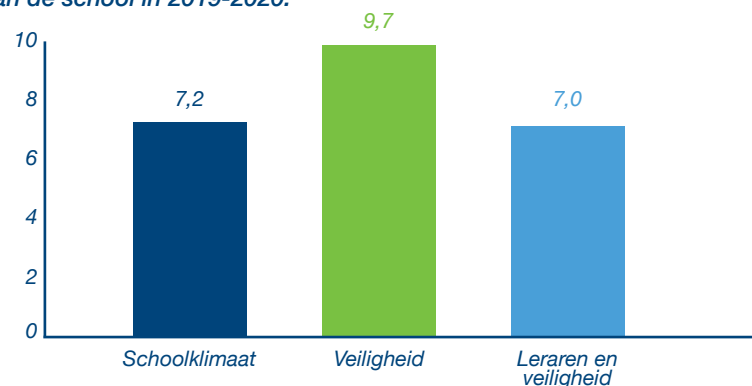


## Tevredenheidsonderzoek

Wij willen ons onderwijs steeds verbeteren en zorgen voor kwaliteit. De vragen die hierbij centraal staan: doen we de juiste dingen en doen we de juiste dingen goed? Het afnemen van een tevredenheidsonderzoek is één van de onderdelen van kwaliteitszorg. Dit doen we bij meerdere partijen: ouders, leerlingen, personeel, externe partners en stagebedrijven. Het ProNovaCollege maakt hiervoor gebruik van Stimulans. In dit anonieme onderzoek worden vragen gesteld over onze school. Met de uitkomsten hiervan kunnen wij ons onderwijs verbeteren en nog beter afstemmen op de behoeftes en wensen van de leerlingen en ouders. In maart ontvangt u hierover per email een uitnodiging.

## Schoonklimaat en veiligheid

*Hoe tevreden zijn de leerlingen over het schoonklimaat en de veiligheid van de school in 2019-2020.*



Aantal leerlingen praktijkonderwijs: 345 (op 1 oktober) - Aantal respondenten: 279 Bron: ProZO!

# 5 Samenwerking met externe instanties



## YETS Foundation

Op onze school doen we voor het tweede jaar mee aan het basketbalprogramma van de YETS Foundation. Deze stichting heeft als doel jongeren zelfredzaam te maken zodat ze op de lange termijn een positieve rol in de maatschappij kunnen spelen. YETS gebruikt hiervoor het Amerikaanse schoolmodel: sportteams op scholen worden begeleid door een coach die fungeert als rol-model. De leerlingen die in het basketbalteam zitten, trainen twee middagen per week deels onder schooltijd in de Margriethal in Schiedam. Naast basketbal is er aandacht voor gezond eten,

huiswerkbegeleiding en activiteiten in de wijk. Dit schooljaar zullen wekelijks twee jongerencoaches van de YETS Foundation aanwezig zijn op school. Deze jongerencoaches zullen als buddy/vertrouwenspersoon fungeren voor leerlingen die hier behoefte aan hebben. Zij spreken leerlingen en kunnen hen ondersteunen of begeleiden bij situaties waar ze tegenaan lopen. Indien nodig zijn de jongerencoaches ook beschikbaar voor de leerlingen buiten de reguliere schooltijden. In overleg met het zorgteam kunnen leerlingen worden aangemeld. Leerlingen kunnen ook zelf een jongerencoach benaderen om het gesprek aan te gaan.





### Expertisecentrum Uniek

Expertisecentrum Uniek heeft een vestiging binnen het ProNovaCollege. Uniek heeft een kinderfysiotherapeut, een logopedist en een orthopedagoog in dienst. De behandelingen zijn gratis: ze worden vergoed door uw zorgverzekeraar. De zorgcoördinatoren kunnen u adviseren om een afspraak te maken. U kunt dat ook zelf doen, zonder advies van de school, via de website: [www.expertisecentrum-uniek.nl](http://www.expertisecentrum-uniek.nl)



### Centrum voor Jeugd en Gezin

Wij werken veel samen met de jeugdverpleegkundigen van het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG). Alle leerlingen worden in klas 1 opgeroepen door de jeugdverpleegkundige voor een kort gesprekje over hun welbevinden en gezondheid.

Wij willen het ziekteverzuim onder leerlingen terugdringen. We gaan direct in gesprek met u en de leerling als er sprake is van ziekteverzuim. Samen met het de jeugdverpleegkundige of schoolarts van het Centrum voor Jeugd en Gezin gaan we er met u en uw kind voor zorgen dat uw kind zo vaak mogelijk op school aanwezig is.



### Leerplicht

Het ProNovaCollege heeft twee vaste leerplichtambtenaren. Eén voor leerlingen die in Vlaardingen, Schiedam of Maassluis wonen en één voor onze leerlingen uit Rotterdam. Zij houden regelmatig spreekuur bij ons op school.



### Politie

Onze school heeft een nauwe samenwerking met de politie in de regio. Zij komen regelmatig bij ons op school voor het geven van voorlichting, beantwoorden van vragen of ter ondersteuning van het team.

# 6 Te laat, ziekte en verzuim

## Te laat komen

Wij verwachten dat uw kind op tijd op school komt. De start van de dag is een belangrijk moment. Als een leerling te laat komt, verstoort dit de rust en heeft hij al veel informatie gemist. De regels:

- Als uw kind **te laat** op school komt, moet hij bij de receptie een 'te-laat-briefje' halen.
- Als uw kind **3 keer te laat** is geweest, gaat de mentor met uw kind hierover in gesprek. De mentor neemt na dit gesprek contact met u op.
- Als hij **6 keer te laat** is geweest, krijgt hij een gesprek met de verzuimcoördinator van onze school. U krijgt per post een verslag van dit gesprek toegestuurd. Dit verslag gaat ook naar de leerplichtambtenaar.
- Als hij **9 keer te laat** is geweest, krijgt u opnieuw een brief van de verzuimcoördinator. Uw kind wordt dan opgeroepen voor het spreekuur van de leerplichtambtenaar op onze school. U kunt bij dit gesprek aanwezig zijn.
- Als uw kind **12 keer te laat** is gekomen, doen wij een DUO (Dienst Uitvoering Onderwijs)-melding bij de overheid. U en uw kind krijgen vervolgens een officiële waarschuwingsbrief van de leerplichtambtenaar.

- Bij **15 keer te laat** meldt de verzuimcoördinator dit voor de tweede keer bij DUO. U wordt weer voor het spreekuur van de leerplichtambtenaar uitgenodigd. U kunt daar uitleggen waarom het uw kind niet lukt om op tijd op school te komen. Leerplicht kan dan een sanctie (zoals een Halt-straft) opleggen of zorgen dat er (eventueel met behulp van school) hulp ingezet wordt van bijvoorbeeld het wijkteam.

## Ziek melden

Als uw kind ziek is, bent u als ouder/verzorger verplicht om tussen 7.30 en 8.30 uur naar de receptie van school te bellen (010 - 471 50 52) om dit door te geven.

Een (app)berichtje of een mailtje naar de mentor geldt niet als een officiële ziekmelding. Als uw kind stageloopt, meldt u hem ziek bij school en de leerling meldt zichzelf ziek bij het stagebedrijf. Als uw kind 18 jaar of ouder is, bent u als ouder/verzorger nog steeds verantwoordelijk om naar school te bellen om het verzuim door te geven.

**ProNovaCollege**



**Telefoonnummer:**  
**010 - 471 50 52**



### **Afspraak met tandarts, dokter of instantie**

Een bezoek aan een arts, tandarts of een instantie moet bij voorkeur buiten schooltijd plaatsvinden. Mocht dit echt niet lukken, dan moet u deze afspraak ruim op tijd doorgeven aan de receptie.

### **Ongeoorloofd schoolverzuim**

Als u uw kind niet ziek of afwezig meldt, is er sprake van ongeoorloofd verzuim. We zijn verplicht hiervan melding te doen bij de leerplichtambtenaar en bij DUO. U wordt vervolgens opgeroepen voor een gesprek met de leerplichtambtenaar.

Het is niet toegestaan dat leerlingen onder schooltijd afwezig zijn om te tolken voor de ouders.

### **Verlof**

In zeer speciale situaties kunt u vrij vragen bij de directie van de school. U moet dan tenminste drie dagen van tevoren een verlofbrief invullen. De (adjunct-)directeur beoordeelt dan of de aanvraag gehonoreerd wordt. U kunt het aanvraagformulier ophalen bij de administratie.



# 7 Veiligheid op school

## Veilige school

De medewerkers van het ProNovaCollege vinden het hun taak om ervoor te zorgen dat het ProNovaCollege een veilige school is. Voor leerlingen en medewerkers is de school een plek waar ze zich gehoord en gezien voelen en waar je jezelf mag zijn. Voor en na schooltijd en in pauzes is er toezicht door docenten. Tevens is er op diverse plekken in de school cameratoezicht. Bij incidenten kan het zijn dat een leerling wordt opgevangen bij '555'. Apart van de andere leerlingen, onder toezicht van een docent, kan hij dan tot rust komen en wordt het voorval besproken. Als een leerling te vaak uit de les naar '555' wordt gestuurd, heeft dit consequenties.

## Schoolregels

Als een leerling zich inschrijft op het ProNovaCollege worden de schoolregels doorgenomen. Deze regels worden door de leerling en de ouders ondertekend en in het dossier gedaan. Een belangrijke regel gaat over het gebruik van telefoons. Om meer rust te hebben tijdens de lessen doen alle leerlingen hun telefoon vóór binnenkomst in het klaslokaal in hun kluisje óf ze leveren hun telefoon bij binnenkomst in bij hun docent in de daarvoor bestemde telefoonbak. Aan het eind van de les krijgen zij hun telefoon weer terug.

Voor meer informatie over de schoolregels verwijzen wij u graag naar onze spelregelfolder. ►



## Gezonde school

Als gezonde school besteden we aandacht aan gezonde voeding en beweging. Dat doen we tijdens mentorlessen en tijdens de lessen koken en gymnastiek. In de schoolkantine zorgen we voor een verantwoord aanbod van etenswaren. Leerlingen uit leerjaar 2 helpen mee met de voorbereiding van de lunch. Op het schoolplein staan fitness-toestellen. Onze school is rookvrij.

## Pestprotocol

Pesten wordt op het ProNovaCollege niet geaccepteerd. Sinds dit schooljaar hebben we een eigen anti-pestcoördinator: Mevr. Smit ([m.smit@pronovacollege.nl](mailto:m.smit@pronovacollege.nl)). Wordt een leerling gepest, dan kan dit bij haar gemeld worden. In ons pestprotocol staan de stappen die wij zetten in het geval van pesten. Dit protocol is te vinden op onze website.

## SISA

Wij zijn aangesloten bij het landelijk signaleringssysteem SISA (Samenwerkings Instrument Sluitende Aanpak). SISA is een programma waarin professionals kunnen zien welke andere hulpverleners betrokken zijn bij problemen rondom een kind/jongere tot 23 jaar. In SISA staat geen inhoud of dossier van een kind. Er wordt geen reden genoemd waarom anderen zich met het kind bezighouden. Als wijzelf een SISA-signaal afgeven, dan stellen wij u hiervan op de hoogte.

## Privacy

Wij zijn druk bezig met de uitvoering van de privacywet bij ons op school. Bij aanvang van het schooljaar ontvangt u een formulier waarop u schriftelijk toestemming kunt geven voor het gebruik van beeldmateriaal van uw zoon/dochter.

## BHV en EHBO

Op school zijn gediplomeerde medewerkers aanwezig die voldoen aan de normen van bedrijfshulpverlening (BHV). Zij beschikken over deskundigheid met betrekking tot EHBO en brandbestrijding en volgen de verplichte herhalingscursus. Wij oefenen gedurende het schooljaar het opgestelde ontruimingsplan.

## Protocol schorsen en verwijderen

Het kan voorkomen dat handelingen en gedragingen van een leerling zo normafwijkend en ernstig zijn, dat de directie het besluit neemt de leerling te schorsen of zelfs definitief van school te verwijderen. Wij volgen hiervoor de stappen van ons protocol schorsen en verwijderen. U vindt dit protocol op onze website.





## Klachtenregeling

Als u een klacht heeft, dan is de directeur van de school vaak de meest aangewezen persoon om uw klacht te behandelen. U kunt voor uw klacht ook terecht bij de OSVS. U vindt de contactgegevens van de OSVS op de volgende bladzijde.

## Vervoer met schoolauto

Als leerlingen in klas 4 en 5 een nieuwe stageplek krijgen, worden zij daar voorgesteld door hun mentor. Vaak neemt de mentor uw kind dan mee in de stageauto van school. In noodgevallen zullen we uw kind ook altijd in een auto van school vervoeren. In alle overige gevallen zal er eerst aan u toestemming voor vervoer gevraagd worden.

## Kluisje

Voor iedere leerling is aan het begin van het schooljaar een kluisje beschikbaar om waardevolle spullen in op te bergen. De school vraagt hiervoor vijf euro borg. De schoolleiding behoudt zich het recht voor de kluisjes op elk moment van de dag te openen en controleren. In bepaalde gevallen is het zelfs mogelijk dat dit in samenwerking met de politie gebeurt.

## Verzekering en aansprakelijkheid (WA)

Vanzelfsprekend is iedere leerling via zijn eigen zorgverzekering verzekerd. Tevens gaan we er vanuit dat u een aansprakelijkheidsverzekering heeft. De school is niet aansprakelijk voor beschadiging of vermissing van eigendommen van de leerling onder schooltijd. Mocht dit gebeuren door schuld van een medeleerling dan kan de school hierin bemiddelen.





# 8 Schoolkosten

## Ouderbijdrage

Hieronder staat een uitgebreid kostenoverzicht per leerjaar afgebeeld:

| Ouderbijdrage 2020 / 2021                                             | leerjaar 1   | leerjaar 2   | leerjaar 3   | leerjaar 4   | leerjaar 5  |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|-------------|
| Materiaalkosten voor o.a. koken, techniek, handenarbeid               | 100,-        | 100,-        | 95,-         | 95,-         | 50,-*       |
| Bijdrage excursies, clusteractiviteiten, Kerst, workshops, disco e.d. | 40,-         | 40,-         | 40,-         | 40,-         | 40,-        |
| Vrijwillige ouderbijdrage                                             | 25,-         | 25,-         | 25,-         | 25,-         | 25,-        |
| Bijdrage steunfonds                                                   | 10,-         | 10,-         | 10,-         | 10,-         | 10,-        |
| <b>Totaal</b>                                                         | <b>175,-</b> | <b>175,-</b> | <b>170,-</b> | <b>170,-</b> | <b>75,-</b> |

\* Voor de klassen Horeca en Techniek + € 50,-.

U kunt het schoolgeld overmaken naar rekening: NL64 INGB 000 919 5535 t.n.v. ProNovaCollege o.v.v. naam leerling + klas. Of u kunt het schoolgeld contant voldoen bij de administratie.

Iedere leerling in leerjaar 3 ontvangt eenmalig een paar veiligheidsschoenen (verplicht bij de interne en externe stage en bij het vak techniek). Tevens wordt op diverse stageplekken buiten de school het gebruik van veiligheidsschoenen verplicht gesteld.

Voor de examenkosten van specifieke branchegerichte opleidingen wordt een bijdrage in de examenkosten gevraagd. Per certificaat is dit verschillend. U wordt hiervan tijdig in kennis gesteld.

## Kamp

Omdat wij het belangrijk vinden dat alle leerlingen aan het schoolkamp kunnen deelnemen, zijn er geen extra kosten aan verbonden.

## Praktijklessen auto

Dankzij een subsidie van het Fonds Schiedam Vlaardingen e.o. is het mogelijk om aan een beperkte groep leerlingen praktijklessen autorijden aan te bieden. Voor de voorwaarden kunt u contact opnemen met de directie van de school.



**Openbare Scholengroep  
Vlaardingen Schiedam  
(OSVS)**

**Postbus 6040  
3130 DA VLAARDINGEN  
Voor meer informatie:  
[www.osvs.nl](http://www.osvs.nl)**

**De school valt onder het  
toezicht van:**

**Rijksinspectiekantoor  
Postbus 501  
2700 AM Zoetermeer  
Telefoon 079 320 33 33**



ProNovaCollege  
Burg. Honnerlage Gretelaan 494  
3118 BB Schiedam

**telefoon:** 010 - 471 50 52  
**website:** [www.pronovacollege.nl](http://www.pronovacollege.nl)  
**e-mail:** [info@pronovacollege.nl](mailto:info@pronovacollege.nl)